

日時：平成 26 年 11 月 27 日

参加者：田中(P 1)池田(O 1)南部(O 2)藤澤(P 1) 木原(P 5)早瀬(P 7)高橋(S 1)浅野(S 1)

議題 1：2015 年度幹事の確認と役員候補者について

※2015 年度幹事の確認

空いているポストに入る人を決定する。

※2015 年度役員候補者の選出

会長：藤澤 P T 3 期

副会長：P T 坂口 4 期→中園 8 期→中山 9 期→田中 10 期 以上の順番にて確認する

O T 小山 (O 3)

S T 浅野 (S 1)

局長 事務局 早瀬 (P 7)

学術局 P T 中園→中山以上の順番にて確認する

O T

S T 加藤 (S 3)

広報局 渋川・・HP 担当

研修会の記事については研修会を行う学術局にて割り振りを行う

※今まで広報にて①記事の依頼②写真撮影行っていたが、  
今後は学術局にて研修会参加者にお願ひする。  
※広報ではHP・メーリングリストの管理を行う。

※2015 年度役員決定のための日程

当初は本日の役員会までに内諾を得る予定であったが、現在遅れているため、予定の確認を行う。

候補者の内諾を得る 期限 1 月末

担当 副会長→田中・南部・藤澤確認する O T 7 期幹事→南部確認する 広報→木原確認する

役員会での承諾 時期 3 月 2 月に mail を送る→木原

次回役員会 2015 年 4 月 18 日 or 25 日

これまでの確認事項

- ①学術局は人数を縮小し、5 名程度にて今後運用していく。
- ②症例報告会?・発表会は廃止
- ③各学術局は 1 年に 1 から 2 回程度の研修会開催を目標とする。
- ④大学移行に向けて同窓会のあり方を明確化する (現在は統合する方針。分離独立はしない)

提案事項 (藤澤)

- ①各役職における担当業務の明文化を行うべきでは?
- ②引継ぎのため文章化し 2 月を目途にメールにて役員に配布し確認作業を行ってはいかがか?
- ③研修会の内容・同窓会の仕事を手伝ってくれる同窓会員を HP 上で募集しては?